

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от
приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным учреждением
«Локомотив»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» (далее – Положение), разработано в целях упорядочивания финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения «Локомотив» (далее – Учреждение), в части оказания платных услуг, как связанных, так и не связанных с использованием муниципального имущества.

1.2 Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств юридических и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг.

1.3 Настоящим Положением установлены основные правила предоставления платных услуг, порядок учета и расходования средств, получаемых Учреждением за оказание платных услуг.

1.4 Платные услуги, оказываемые Учреждением, являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением и другими действующими нормативными актами.

1.5 Оказание платных услуг осуществляется с целью всестороннего удовлетворения потребности населения, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения, развития и совершенствования услуг, укрепления материально-технической базы Учреждения.

1.6 Платные услуги не могут быть оказаны вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется Учреждением за счет средств бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл». Средства, полученные Учреждением от юридических и физических лиц за оказание услуг, выполняемых в рамках установленного муниципального задания, подлежат возврату лицам, оплатившим эти услуги.

2. Порядок оказания платных услуг населению

2.1 Учреждение оказывает платные услуги по видам деятельности, предусмотренным Уставом Учреждения, сверх установленного муниципального задания.

2.2 Учреждение обладает соответствующей материально-технической базой, способствующей созданию условий для качественного предоставления платных услуг.

2.3 К оказанию платных услуг Учреждения могут привлекаться специалисты на основании гражданско-правовых договоров, внутренние и внешние совместители, выразившие желание в свободное от основной работы время выполнять обязанности по предоставлению платных услуг, с оплатой за счет средств, получаемых Учреждением от оказания платных услуг.

2.4 Платные услуги оказываются Учреждением на основании договора об оказании платных услуг, настоящего Положения и локальных актов Учреждения, а также утвержденной стоимости платных услуг.

2.5 Договор об оказании платных услуг с потребителем может быть заключен в устной или в письменной форме:

— устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно (доказательством их предоставления является бланк строгой отчетности (билет и т.д.) или кассовый чек, сумма в котором соответствует утвержденной стоимости платных услуг);

— письменная форма договора в соответствии со ст. 161 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит пролонгированный по времени характер.

При изменении или расширении видов платных услуг в стоимость платных услуг вносятся изменения.

2.6 Учреждение предоставляет потребителям бесплатную, доступную и достоверную информацию, обеспечивающую возможность правильного выбора:

- о режиме работы Учреждения;
- о видах муниципальных услуг, оказываемых Учреждением бесплатно;
- об условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- о перечне видов платных услуг Учреждения с указанием их стоимости;
- о льготах для отдельных категорий граждан;
- сведения об учредителе Учреждения;
- образец договора на оказание платных услуг и другие сведения, относящиеся к договору и соответствующей услуге.

Указанная информация доводится до потребителя путем размещения на официальном сайте Учреждения, в средствах массовой информации и на доске информации в здании Учреждения. Способами доведения информации также могут быть: объявления, буклеты, проспекты и другие документы, несущие данную информацию.

2.7 Договоры на оказание Учреждением платных услуг подписываются потребителем и руководителем Учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем Учреждения на право подписания данных договоров. В случае если потребитель услуги на момент заключения договора не достиг возраста 18 лет, в его интересах договор заключает родитель (законный представитель).

Письменный договор об оказании платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой – у Потребителя.

2.8 Потребитель обязан оплатить предоставляемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата за оказанные услуги может производиться путем безналичного расчета, а также за наличный расчет с использованием контрольно-кассового аппарата, бланков строгой отчетности. Учреждение за оказанную услугу обязано выдать потребителю договор и акт выполненных работ (оказанных услуг) или чек контрольно-кассовой техники или билет, подтверждающие оплату и прием наличных денег.

2.9 Моментом оплаты платных услуг считается дата поступления средств в кассу или на счет Учреждения.

2.10 В случае несвоевременной оплаты потребителем предоставленных ему услуг Учреждение имеет право на прекращение оказания платных услуг до полного погашения задолженности потребителем.

2.11 При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказании их не в полном объеме, потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг своими силами или третьими лицами.

2.12 Потребитель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены Учреждением либо имеют существенный характер.

2.13 Ответственность за организацию деятельности Учреждения по оказанию дополнительных платных услуг и учету доходов от них несет руководитель Учреждения.

3. Организация предоставления платных услуг

3.1 Для оказания платных услуг в Учреждении разработаны и приняты следующие локальные акты:

3.1.1 Положение о порядке предоставления платных услуг и расходования полученных средств от приносящей доход деятельности.

3.1.2 Постановление № 01/02 от 11.01.2016г. «О согласовании стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» физическим и юридическим лицам» с изменениями согласно Постановлению № 07/945 от 25.07.2019г.

3.1.3 Постановление № 07/634 от 10.07.2017г. «Об утверждении стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» физическим и юридическим лицам» с изменениями согласно Постановлению № 09/1123 от 06.09.2019г.

3.1.4 Постановление № 03/224 от 14.03.2019г. «Об утверждении стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» по уборке мест общего пользования, придомовой территории и обслуживания сетей в многоквартирных домах, находящихся в управлении ТСЖ «Комсомолец» по адресу: улица Комсомольская дом 25, дом 27, дом 29 общей площадью 12720 кв.м.

3.1.5 Постановление № 03/235 от 15.03.2019г. «Об утверждении стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» по содержанию и текущему ремонту общего имущества здания по адресу: проезд Пионерский, дом 1а».

3.1.6 Постановление № 09/1121 от 06.09.2019г. «Об установлении стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» физическим и юридическим лицам».

3.1.7 Постановление № 09/1124 от 06.09.2019г. «Об установлении стоимости платных услуг аренды автомобилей и тракторной техники, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» физическим и юридическим лицам».

3.2 Формирование стоимости платных услуг основано на принципе полного возмещения затрат Учреждения на оказание этих услуг. Стоимость платных услуг рассчитывается на основе экономической обоснованной себестоимости каждой услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом возможности развития Учреждения.

Стоимость платных услуг представляется на рассмотрение в отдел по развитию экономики администрации городского округа «Вуктыл» в соответствии с порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений городского округа «Вуктыл», утвержденного решением Совета городского округа «Вуктыл» от 06 октября 2016 года №124.

Стоимость платных услуг, оказываемых Учреждением, устанавливается постановлением администрации городского округа «Вуктыл», за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Пересмотр действующей стоимости платных услуг производится не чаще одного раза в год по мере изменения экономических условий оказания платных услуг.

3.3 Руководитель Учреждения координирует деятельность по обеспечению и производству платных услуг, решает вопросы, выходящие за рамки компетенции отдельно взятой услуги, отвечает за производство платных услуг Учреждения в целом.

3.4 Руководитель Учреждения отвечает за организацию платных услуг, а именно:

- подбирает работников;
- распределяет время предоставления платных услуг;
- осуществляет контроль качества предоставляемых услуг;
- разрешает конфликтные ситуации с работниками Учреждения и потребителями услуг.

3.5 Работники Учреждения, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3.6 При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом услуги, оказываемые Учреждением на бесплатной основе не должны сокращаться и не должно ухудшаться их качество.

4. Учет и расходование средств от оказания платных услуг и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1 Учреждение открывает лицевой счет для учета средств, поступающих от оказания платных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2 Источниками финансовых средств Учреждения при оказании платных услуг являются личные средства граждан, индивидуальных предпринимателей, средства предприятий, организаций, учреждений, а также другие, не запрещенные законом источники.

4.3 Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет по платным услугам, предоставляет отчеты по внебюджетным средствам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.4 Доходы от оказания платных услуг Учреждение расходует в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг сверх сумм, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, могут расходоваться им самостоятельно на собственные нужды в соответствии с Уставом Учреждения и статьями расходов бюджетной классификации Российской Федерации.

4.5 Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, могут расходоваться по следующим направлениям:

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда – не более 55%;
- на оплату коммунальных услуг – не менее 5 %;
- на укрепление материально-технической базы: закупку материальных запасов, приобретение основных средств, текущий ремонт помещений Учреждения – не менее 25 %;
- на оплату налогов;
- на содержание автотранспорта (запасные части, ГСМ и т.п.);
- на канцелярские и хозяйственные расходы;
- на оплату командировочных расходов;
- на расходы по повышению квалификации работников;
- на приобретение периодических изданий (журналов, газет);
- на оплату услуг связи;
- на оплату печатных услуг;
- на оплату услуг нотариуса;
- на оплату услуг по найму транспорта;
- прочие расходы в целях реализации уставной деятельности.

4.6 Ответственность за целевое расходование средств от оказания платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.